

**Стан виконання програми «Голосіївська ініціатива-2025» за 2023 рік
ВСП «Ніжинський фаховий коледж НУБіП»**

№ заходу	Зміст заходу	Стан виконання	Дата виконання	Спосіб виконання	Виконавці
Напрямок 1. Активізація міжнародної діяльності та диверсифікація міжнародної діяльності					
1.1	Здійснити інформаційний, організаційний та адміністративний супровід участі у міжнародних освітніх програмах та стажування викладачів	Виконано	Протягом року	<p>– Участь у літній школі в рамках проекту DAAD Projekt № 57649162 «Поглиблення цифровізації українських аграрних університетів» (на базі Університету прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф (HSWT), Німеччина – 1 педагогічний працівник;</p> <p>– участь у семінарі «Funding for Ukrainian Colledges: Data collection» на базі Університету прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф (HSWT) в рамках розширеного проекту (DAAD Projekt No. 57649162) «Support of the digitalization of Ukrainian agricultural universities (2)» – 3 педагогічні працівники.</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, старший інспектор з кадрів
1.2	Підвищити якість рекламної продукції	Виконано	Протягом року	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оновлено рекламну поліграфічну продукцію про спеціальності та про коледж. 2. Оновлено інформаційні стенди. 3. Опубліковано інформацію про заклад у виданнях про заклади освіти України, області та в інших джерелах. 4. Інформація про заклад активно висвітлюється в інтернеті та соціальних мережах (фейсбук, інстаграм, працює власний телеграм-канал), розміщені оголошення на офіційних сайтах міста, в міському та приміському транспорті. 	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій

1.3	Інформаційне забезпечення впровадження інтенсивних технологій вивчення іноземних мов	Виконано	Протягом року	Участь викладачів у семінарах та тренінгах з удосконалення викладання англійської мови.	Завідувачі відділень, завідувач навчально-методичного кабінету
1.4	Встановлення зв'язків зі спорідненими закладами освіти інших країн для співробітництва	Виконано	Протягом року	<p>1. Продовжується співпраця з Громадською організацією «Молодь села» щодо стажування та працевлаштування студентів за кордоном.</p> <p>2. Участь у 34 Міжнародних науково-практичних конференціях, які проводились на базі університету та інших закладів освіти, наукових установ (35 участей).</p> <p>3. 4 публікації в наукометричних базах; 14 публікацій в закордонних виданнях (Бельгія, Болгарія, Ізраїль, Колумбія, Німеччина, Польща), 5 публікацій на іноземній мові.</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень
1.5	Співробітництво із зарубіжними і вітчизняними університетами	Виконано	Протягом року	<p>Видання збірників за матеріалами науково-практичних конференцій, семінарів, організованих і проведених на базі коледжу.</p> <p>Співробітництво з Університетом економіки в Бидгощі, Польща; Вищою школою Агробізнесу в Ломжі, Польща; Автомобільним технікумом в Любартові, Польща; Національним університетом «Чернігівська політехніка» (м. Чернігів); Національним транспортним університетом (м. Київ); Інститутом проблем виховання НАПН України (м. Київ); Національним авіаційним університетом (м. Київ); Національним юридичним університетом імені Ярослава Мудрого (м. Харків); Національним університетом водного господарства та природокористування (м. Рівне); Інститутом енергозбереження та</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувач навчально-методичного кабінету

				енергоменеджменту КПІ ім. Ігоря Сікорського (м. Київ); ВП НУБіП України «Ніжинський агротехнічний інститут» (м. Ніжин); Національним державним університетом імені М.Гоголя (м. Ніжин).	
Напрямок 2. Підвищення рівня якості навчання, розширення можливостей доступу до освітніх послуг					
2.2	Удосконалення практики підготовки, перепідготовки й атестації	Виконано	Протягом року	Участь у літній школі в рамках проекту DAAD Projekt № 57649162 «Поглиблення цифровізації українських аграрних університетів» (на базі Університету прикладних наук Вайєнштефан-Тріздорф (HSWT), Німеччина – 1 педагогічний працівник; на базі провідних господарств, підприємств, установ – 8 осіб.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, старший інспектор з кадрів
		Виконано	Березень 2023 року Протягом року	Здійснено атестацію педагогічних працівників – 23 особи; підвищили кваліфікацію – 59 осіб.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, старший інспектор з кадрів
		Виконано	Січень 2023 року	Оновлено програму формування рейтингу викладачів; визначено ефективність і результативність професійної роботи викладачів, затверджено рейтинг педагогічних працівників коледжу за 2023 рік.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувач навчально-методичного кабінету, голови циклових комісій
		Виконано	Січень 2023 року	1. Подано на Всеукраїнський конкурс «Педагогічний Оскар – 2023» на базі ДУ «НМЦ вищої та фахової передвищої освіти» 14 текстових робіт. 2. За результатами Всеукраїнського конкурсу «Педагогічний ОСКАР-2023» у номінації «Інтерактивний навчально-методичний посібник з дисципліни» (III місце).	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувач навчально-методичного кабінету
2.3	Реалізація поступової інтегральної модульності навчальних програм	Виконано	Травень 2023 року	Узгоджено навчальні плани коледж – університет з метою мінімізації академічної різниці.	Завідувачі відділень

		Виконано	Протягом року	Працюють курси поглибленого вивчення дисциплін.	Завідувачі відділень
		Виконано	Протягом року	Здійснюється реалізація ступеневої системи підготовки фахівців ОКР «Кваліфікований робітник» – «Фаховий молодший бакалавр» – «Бакалавр» – «Магістр»: – 13 осіб вступили на навчання за ОПС «Фаховий молодший бакалавр» на базі ОКР «Кваліфікований робітник»; – 91 особа вступили на навчання за ОС «Бакалавр» на базі ОКР «Молодший спеціаліст» та ОПС «Фаховий молодший бакалавр», з них: 19 осіб – до НУБіП України; 56 осіб – до Ніжинського агротехнічного інституту; 16 осіб – до інших ЗВО.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень
2.4	Підтримання та зміцнення діючого взаємозв'язку	Виконано	Протягом року	Продовжується проведення спільних навчально-методичних семінарів для обміну передовим педагогічним досвідом з відповідними НПП ННІ та кафедр НУБіП України, інших закладів вищої освіти.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувач навчально-методичного кабінету
		Виконано	Протягом року	1. Педагогічні працівники коледжу (26 осіб) були учасниками навчально-методичних семінарів, круглих столів, майстер-класів, організованих ДУ НМЦ «Вищої та фахової передвищої освіти». 2. Брالی участь у роботі методичних об'єднань обласного рівня – 69 участей, всеукраїнського рівня – 13 участей.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій
		Виконано	Протягом року	Викладачі займаються прикладними науковими дослідженнями спільно з науково-педагогічними працівниками університету. Завершено роботу над чотирма ініціативними темами прикладних	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій

				наукових досліджень, які було зареєстровано в Державній науковій установі «Український інститут науково-технічної експертизи та інформації».	
		Виконано	Протягом року	Викладачі коледжу у співавторстві з НПП кафедр університету здійснюють видання навчально-методичної літератури.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій
2.5	Удосконалення внутрішньої і зовнішньої системи забезпечення контролю якості навчального процесу	Виконано	Протягом року	Оновлено вміст навчально-методичних комплексів навчальних дисциплін, робочих навчальних програм, у тому числі електронні навчально-методичні комплекси дисциплін згідно з навчальними планами.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій
		Виконано	Протягом року	Забезпечено академічну мобільність студентів – можливість перезарахування в установленому порядку результатів навчання та проходження практик.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій
		Виконано	Протягом року	Здійснюється оновлення тематики курсових та дипломних проєктів.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій

		Виконано	<p>Квітень, жовтень</p> <p>Лютий-квітень, вересень-жовтень,</p> <p>Щосеместра</p> <p>Вересень</p> <p>Травень</p> <p>Квітень</p>	<p>Функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведено два тури директорських контрольних робіт на навчально-інформаційній платформі Moodle (квітень, жовтень 2023 року); – проведено 29 відкритих навчальних заняття педагогічними працівниками; – проведено анкетування студентів I-IV курсів «Навчальний заклад очима студентів» з метою моніторингу якості викладання (травень, жовтень 2023 року); – проведено анкетування студентів випускних курсів; – розроблено (оновлено) нормативно-методичні матеріали з проведення поточного і підсумкового контролю та формування критеріїв оцінювання знань. 	<p>Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, завідувач навчально-методичного кабінету, голови циклових комісій</p>
		Виконано	Протягом року	<ol style="list-style-type: none"> 1. Всеукраїнський ІТ-марафон «Розробка рішень покращення тимчасових умов проживання ВПО (3місце). 2. XII Фестиваль студентської науки – 2023 (II місце). 3. XXIII Міжнародний конкурс з української мови імені Петра Яцика, обласний етап (диплом II ступеня). 4. Всеукраїнський конкурс малюнків і есе «Маю право на життя» (диплом I ступеня). 5. Всеукраїнський конкурс винахідницьких і раціоналізаторських проєктів еколого-натуралістичного напрямку (2 диплома I ступеня, 1 диплом II ступеня). 	<p>Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій</p>

				<p>6. Конкурс науково-творчих есе та тему «Чому важливо сплачувати податки» (диплом I ступеня).</p> <p>7. Всеукраїнський конкурс есе учнівської та студентської молоді «Мій Шевченко» (диплом III ступеня).</p> <p>8. Онлайн-турнір «Майбутні лідери України: образ мислення та стиль життя» (3 місце).</p> <p>9. Всеукраїнська інтернет-олімпіада з географії (2 диплома I ступеня, 2 диплома II ступеня, 3 диплома III ступеня).</p> <p>10. Всеукраїнська інтернет-олімпіада з екології (3 диплома I ступеня, 1 диплом II ступеня, 2 диплома III ступеня).</p> <p>11. XVI Всеукраїнська інтернет-олімпіада з фізики (2 диплома III ступеня).</p> <p>12. XVII Всеукраїнська інтернет-олімпіада з інформатики (6 дипломів I ступеня, 2 диплома II ступеня, 6 дипломів III ступеня).</p> <p>13. Всеукраїнська інтернет-олімпіада з української мови (9 дипломів I ступеня, 5 дипломів II ступеня, 1 диплом III ступеня).</p> <p>14. XVII Всеукраїнська інтернет-олімпіада з історії України (1 диплом III ступеня).</p>	
--	--	--	--	--	--

2.6	Удосконалення навчально-методичного забезпечення	Виконано	Травень-червень Протягом року Червень	1. Створено репозитарій дипломних проєктів для виявлення академічного плагіату за 9 років, здійснюється перевірка дипломних проєктів з усіх 6-ти спеціальностей. 2. Здійснюється перевірка навчально-методичних посібників педагогічних працівників коледжу на академічний плагіат для (за допомогою онлайн-сервісу пошуку плагіату Unicheck). 3. Представлення дипломних проєктів на засіданні Екзаменаційних комісій відбувається у вигляді презентацій, забезпечується публічне проведення захисту дипломних проєктів.	Завідувачі відділень, завідувач навчально-методичного кабінету, бібліотекар, голови випускових циклових комісій
2.7	Підвищення якості підготовки навчально-методичного забезпечення	Виконано	Протягом року	Для забезпечення освітнього процесу придбано навчальної літератури на загальну суму 10342 грн. 67 коп., у т. ч. книг 63 примірники на суму 6333 грн. 00 коп., журналів та газет (на друге півріччя) на суму 3909 грн. 67 коп.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій, бібліотекар
		Виконано	Протягом року	Видання навчально-методичної літератури (до кінця 2023 року): навчальні підручники, посібники – 13; методичні розробки – 39; наукових статей – 138; тез доповідей – 82.	Заступник директора з навчально-виховної роботи; завідувачі відділень, голови циклових комісій
		Виконано	Протягом року	1. Проведено роботу щодо наповнення електронної бібліотеки з усіх спеціальностей, за якими здійснюється підготовка фахівців в коледжі, а також загальноосвітніх дисциплін та дисциплін соціально-гуманітарного циклу для забезпечення вільного доступу студентів.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій, бібліотекар

				<p>2. Продовжується робота щодо створення електронного каталогу та електронної бібліотеки на базі системи автоматизації бібліотек «ІРБІС 64».</p> <p>3. Поповнюється навчальною літературою з технічних спеціальностей.</p>	
2.8	Реалізація сучасних інформаційних технологій	Виконано	Протягом року	<p>1. Участь у програмі з підвищення кваліфікації педагогічних працівників «Цифровий учитель» (2 особи).</p> <p>2. Участь в онлайн-курсах підвищення кваліфікації «Викладачі в курсі: базовий курс з розвитку цифрових навичок освітян» (1 особа).</p> <p>3. Участь у воркшопі «Використання інноваційних інтерактивних онлайн-модулів в освіті» (1 особа).</p> <p>4. Участь у Міжнародному семінарі «Цифрові інструменти для сучасного орієнтованого студента та мотивуючого викладання: використання Camtasia в освіті» (1 особа).</p> <p>5. Участь у курсах підвищення кваліфікації Cisco Networking Academy. IPD Week February – 2023 (1 особа).</p> <p>6. Участь у вебінарі «Соціальні мережі, сервіси, ресурси та їхнє застосування під час дистанційного навчання» (1 особа).</p> <p>7. Участь у стажуванні щодо управління акаунтом адміністратора, створення користувачів, забезпечення технічної підтримки на базі ТОВ «Плагіат» (1 особа).</p> <p>8. Участь у відкритому онлайн-курсі «Проектування та створення</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень

				електронних підручників і посібників» (1 особа). 9. Участь у курсах підвищення кваліфікації «Захист персональних даних. Спеціалізований курс» (1 особа). 10. Участь у курсах підвищення кваліфікації «Нові додатки Google для освітнього процесу» (1 особа). 11. Участь в онлайн-курсі «Цифрові інструменти Google для освіти» (1 особа). 12. Участь у курсах підвищення кваліфікації «Word та Excel: інструменти і лайфхаки» (1 особа). 13. Участь у майстер-класі «Google-документи: спільна робота з онлайн-документами» (9 осіб).	
		Виконано	Протягом року	Викладачі коледжу (5 осіб) мають сертифікати Мережевої академії Cisco від НУБіП України.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завдувачі відділень
		Виконано	Протягом року	Продовжують оновлюватися навчально-методичні курси навчальних дисциплін на базі інформаційного порталу «Moodle» для забезпечення вільного доступу студентів та якісної організації освітнього процесу в коледжі.	Відповідальний за упровадження ІКТ у навчальний процес, бібліотекар
2.9	Адаптувати організацію навчального процесу до вимог чинної законодавчої бази	Виконано	Протягом року	Оновлено та затверджено 8 положень з організації освітнього процесу та діяльності структурних підрозділів коледжу.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, провідний юристконсульт
		Виконується	Листопад-грудень 2023 року	Очікується затвердження Умов прийому на 2024 рік.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, юристконсульт, відповідальний секретар приймальної комісії
Напрямок 3. Студентське самоврядування та виховна робота. Інтелектуальний та особистісний розвиток молоді					
3.1	Сприяти оновленню структури студентської організації та підвищити професіоналізм лідерів та активістів органів студентського самоврядування	Виконується	Протягом року	Оновлено структуру студентської організації; проводяться виховні заходи різного рівня та спрямування.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, голова студентської ради

3.2	Пріоритетний розвиток студентського самоврядування	Виконується	Протягом року Серпень-вересень Постійно Січень, червень	1. Участь студентів коледжу в діяльності студентської організації університету. 2. Поселення кращих студентів в комфортніші кімнати гуртожитку. 3. Організація співробітництва зі студентами інших ЗВО, молодіжними й громадськими організаціями. 4. Оприлюднення загального рейтингу студентів коледжу.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, голова студентської ради, завідувач гуртожитку, практичний психолог
3.3	Створення в гуртожитках і на території студентського містечка умов для спортивно-оздоровчої діяльності	Виконується	Постійно	У фойє студентського гуртожитку обладнано зону для гри в настільний теніс; кімната здоров'я обладнана необхідними спортивним інвентарем для занять спортом.	Голова циклової комісії з фізичного виховання
3.4	Створення на території закладу, гуртожитку місць для відпочинку студентів	Виконано	Постійно	Оновлено обладнання в кімнатах самопідготовки та відпочинку студентського гуртожитку.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувач гуртожитку
3.5	Розробка річних комплексних програм виховної роботи	Виконано	Протягом року	1.Проведення тренінгів: «Агресія. Як упоратися з її проявами»; «Що я знаю про булінг та кібербулінг?»; «Профілактика психічного здоров'я. Ви як?»; «Знаю, вмію, дію»; тренінгове заняття з використанням технік АРТ-терапії, зокрема ізотерапії та МАК; тренінг на базі міського центру соціальних служб із вивчення ефективних прийомів самопомоги; заняття з елементами тренінгу «Страхи, породжені війною. Техніки зцілення від страхів»; тренінг «Не дрібниці» в рамках проекту «Територія N без насильства», який реалізується за співпраці UNFPA та ГО «Інноваційні соціальні рішення»; тренінгове заняття з використанням тілесних практик; тренінг «Крила підтримки»; тренінгове заняття	Заступник директора з навчально-виховної роботи, культуролог, голова циклової комісії з фізичного виховання

				<p>«Моя життєва позиція»; тренінг «Жінки, знайте свої права!».</p> <p>2. Виявлення обдарованої молоді для залучення в спортивні секції та гуртки художньої самодіяльності.</p> <p>3. Виявлення індивідуальних здібностей, талантів.</p> <p>4. Щорічне проведення спортивно-масових заходів згідно з планом.</p> <p>5. Дія на сайті коледжу сторінки випускників.</p> <p>6. Розробка та затвердження Комплексного плану виховної роботи та Комплексного плану національно-патріотичного виховання.</p>	
3.6	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Виконано	Протягом року	<p>1. Участь в курсах підвищення кваліфікації голів циклових комісій ЗФПО (8 осіб).</p> <p>2. Участь у практичному семінарі «Духовно-моральне виховання як основа гармонійного розвитку особистості» (2 особи).</p> <p>3. Участь у вебінарі «Інтерактивні сервіси миттєвого опитування з дисципліни «Зарубіжна література»: анкетування, тести, квести» (1 особа).</p> <p>4. Участь у Всеукраїнському проєкті з підвищення кваліфікації педагогічних працівників «Онлайн програма «Агті:Бухгалтерія» як складова екосистеми сучасного малого та середнього агробізнесу: новації для бізнесу, освіти та науки» (2 особи).</p> <p>5. Участь у семінарі «Бібліотека закладів освіти – як простір для освітніх та культурних можливостей студентської молоді» (1 особа).</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій

				<p>6. Участь у вебінарі «Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів» (1 особа).</p> <p>7. Участь у програмі з підвищення кваліфікації педагогічних працівників «Основи психотравматерапії» (1 особа).</p> <p>8. Участь у програмі з підвищення кваліфікації педагогічних працівників «Цифровий учитель» (2 особи).</p> <p>9. Участь у курсах підвищення кваліфікації педагогічних працівників за навчально-тематичною програмою «Розвиток інноваційних професійних компетентностей у педагогічній діяльності» (41 особа).</p> <p>10. Участь у VI Всеукраїнській науково-практичній конференції «Нові інформаційні технології управління бізнесом» (2 особи).</p> <p>11. Участь в онлайн-курсах підвищення кваліфікації «Викладачі в курсі: базовий курс з розвитку цифрових навичок освітян» (1 особа).</p> <p>12. Участь у воркшопі «Використання інноваційних інтерактивних онлайн-модулів в освіті» (1 особа).</p> <p>13. Участь у міжнародних курсах підвищення кваліфікації «Кризова психологія (психологія воєнного часу)» – 1 особа.</p> <p>14. Участь у інформаційно-просвітницьких заходах військово-правового спрямування для студентів ЗФПО (2 особи).</p> <p>15. Участь в онлайн-курсах підвищення кваліфікації педагогічних працівників фахової освіти «Сміливі навчати» (1 особа).</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>16. Участь у Міжнародному науково-практичному вебінарі «Професійний розвиток та інтеграція учасників освітнього процесу з Європейським навчальним простором» (1 особа).</p> <p>17. Участь у Міжнародному семінарі «Цифрові інструменти для сучасного орієнтованого студента та мотивуючого викладання: використання Camtasia в освіті» (1 особа).</p> <p>18. Участь у курсах підвищення кваліфікації Cisco Networking Academy. IPD Week February – 2023 (1 особа).</p> <p>19. Участь у Всеукраїнському методологічному семінарі «Сучасні підходи до вибору професії: значення лідерства, Soft skills, підприємницькі навички» (1 особа).</p> <p>20. Участь у Міжнародній науково-практичній конференції «Актуальні питання науки, освіти та технологій в умовах сучасних викликів» (1 особа).</p> <p>21. Участь у VII Міжнародній науково-практичній конференції «Сталий розвиток аграрної сфери: інженерно-економічне забезпечення» (2 особи).</p> <p>22. Участь у Міжнародному фестивалі «Арттерапія» (1 особа).</p> <p>23. Участь у Міжнародній науково-практичній конференції «Наука, освіта і суспільство: актуальні проблеми теорії та практики» (1 особа).</p> <p>24. Участь у курсах підвищення кваліфікації «Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів» (1 особа).</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>25. Участь у курсах підвищення кваліфікації «Удосконалення знань з основ правового законодавства» (1 особа).</p> <p>26. Участь у вебінарі «Соціальні мережі, сервіси, ресурси та їхнє застосування під час дистанційного навчання» (1 особа).</p> <p>27. Участь у стажуванні щодо управління акантом адміністратора, створення користувачів, забезпечення технічної підтримки на базі ТОВ «Плагіат» (1 особа).</p> <p>28. Участь в онлайн-семінарі «Історії грошового обігу України: світові гроші» (4 особи).</p> <p>29. Участь у програмі підвищення кваліфікації заступників директорів із навчально-виробничої роботи, педагогічних працівників, відповідальних за проведення практики «Організація якісної професійно-практичної підготовки для формування фахової компетенції здобувачів освіти» (2 особи).</p> <p>30. Участь у Всеукраїнському семінарі «Педагогічні технології в роботі класного керівника групи в умовах воєнного стану» (2 особи).</p> <p>31. Участь у відкритому онлайн-курсі «Проектування та створення електронних підручників і посібників» (1 особа).</p> <p>32. Участь в онлайн-курсах для педагогічних працівників «Освітні інструменти критичного мислення» (1 особа).</p> <p>33. Участь у курсах підвищення кваліфікації «Захист персональних даних. Спеціалізований курс» (1 особа).</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>34. Участь в онлайн-курсах для педагогічних працівників «Нові вимоги і можливості» (2 особи).</p> <p>35. Участь в онлайн-курсі про відновлювану енергетику «Зелене світло для Землі» (1 особа).</p> <p>36. Участь у Міжнародній науково-практичній інтернет-конференції «Українська мова та культура в сучасному гуманітарному часопросторі: аспекти міжмовної комунікації та формування комунікативної компетентності сучасного фахівця» (1 особа).</p> <p>37. Участь у курсах підвищення кваліфікації «Сучасні способи розробки навчальних матеріалів. Методологія Agile. Математика» (1 особа).</p> <p>38. Участь у програмі підвищення кваліфікації «STEMосвіта online: програмування контролерів Arduino» (1 особа).</p> <p>39. Участь у курсах підвищення кваліфікації «Психологічна допомога та робота психолога з військовими та їх родинами у дні війни. Військова психологія» (1 особа).</p> <p>40. Участь у курсах підвищення кваліфікації «Нові додатки Google для освітнього процесу» (1 особа).</p> <p>41. Участь у III Всеукраїнській науково-практичній конференції «Стан, проблеми та перспективи розвитку мовно-літературної освіти в умовах реалізації продуктивної освітньої стратегії» (2 особи).</p> <p>42. Участь у курсах підвищення кваліфікації фахівців з біржової справи для педагогічних працівників (2 особи).</p>	
--	--	--	--	---	--

				<p>43. Участь в онлайн-курсі підвищення кваліфікації «Медіаграмотність для освітян» (2 особи).</p> <p>44. Участь у Всеукраїнській інтернет-конференції «Сучасні підходи до викладання української літератури» (2 особи).</p> <p>45. Участь у III Всеукраїнській науково-практичній конференції «Актуальні питання економіки, обліку та фінансів в Україні» (2 особи).</p> <p>46. Участь у Всеукраїнському семінарі викладачів транспортних технологій щодо впровадження вимог стандарту фахової передвищої освіти зі спеціальності «Транспортні технології» в освітній процес» (2 особи).</p> <p>47. Участь в онлайн-курсі «Цифрові інструменти Google для освіти» (1 особа).</p> <p>48. Участь у курсах підвищення кваліфікації «Word та Excel: інструменти і лайфхаки» (1 особа).</p> <p>49. Участь у майстер-класі «- документи: спільна робота з онлайн-документами» (9 осіб).</p> <p>50. Проведення виховних заходів із залученням фахівців відповідних служб.</p>	
--	--	--	--	--	--

3.7	Становлення фізичної досконалості, підвищення спортивної майстерності	Виконано	Протягом року	<p>1. Участь студентів у спортивних змаганнях різного рівня (у закладі функціонують 5 спортивних секцій: волейбол (чоловіки), волейбол (жінки), футбол, настільний теніс, шахи (шашки), у яких займаються 50 студентів.</p> <p>2. Здійснення профорієнтаційної роботи щодо залучення до лав студентів коледжу кращих спортсменів – випускників закладів загальної середньої та професійно-технічної освіти міста й області.</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, культорганізатор, голова циклової комісії з фізичного виховання
		Виконано	Протягом року	<p>Протягом 2023 року стали:</p> <ul style="list-style-type: none"> – переможцями та призерами Чемпіонату світу з ракетомодельного спорту в класі S-5-B (1 місце), в класі S-7-A (2 місце), в класі S-6-A (3 місце), та в класі S-9-A (3 місце); – призерами XVII Європейського молодіжного олімпійського фестивалю з дзюдо (3 місце); – призерами Чемпіонату України з хортингу (2 місце); – переможцями та призерами Чемпіонату України з дзюдо серед кадетів (1, 3 місця); – призерами Кубку України з бойового самбо в розділі «Про-фул» (2 місце); – призерами Чемпіонату України з бойового самбо (2 місце); – призерами Чемпіонату України серед кадетів з боротьби самбо (3 місце); – призерами Всеукраїнського турніру пам'яті Вадима Зеленюка серед кадетів з боротьби самбо (3 місце); – переможцями відкритого Чемпіонату м. Києва з бойового самбо в розділі «Про-фул» 	Голова циклової комісії з фізичного виховання

				<p>(1 місце); – призерами відкритого Чемпіонату м. Києва з дзюдо серед дівчат (2 місце); – призерами Спортивних ігор серед студентів коледжів – структурних підрозділів НУБіП України з перетягування канату (1 місце); з міні-футболу (2 місце); з військово-спортивного триборства (3 місце); загальнокомандне (2 місце); – призерами відкритого Чемпіонату Чернігівської області з дзюдо серед кадетів (3 місце); – призерами Чемпіонату Чернігівської області з дзюдо (2 місце); – призерами Чемпіонату Чернігівської області з хортингу (2 місце); – призерами відкритого Чемпіонату м. Чернігова з дзюдо серед кадетів (2 місце); – переможцями Кубка міста з волейболу серед жінок (1, 1 місця).</p>	
		Виконано	Протягом року	Студенти коледжу беруть участь у змаганнях міського, районного та всеукраїнського рівнів.	Голова циклової комісії з фізичного виховання
НАПРЯМ 4. РОЗВИТОК НАУКОВОЇ ТА ІННОВАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ					
4.1	Пошук і розвиток нових напрямів фундаментальних досліджень	Виконується	Протягом року	Оновлено тематику та продовжується робота над прикладними науковими дослідженнями.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувач навчально-методичного кабінету

4.2	Покращення якісного та кількісного складу штатних працівників	Виконано	Протягом року	<p>1. Забезпечено кадровий потенціал закладу: – у коледжі працюють 59 викладачів (штатних – 51 особа): 1 доктор наук, 11 кандидатів наук, 41 – з вищою категорією, 35 – з науковими та педагогічними званнями (штатних – 7 кандидатів наук, 36 – з вищою категорією, 28 – з науковими та педагогічними званнями); – навчається в аспірантурі 1 особа).</p> <p>2. Залучаються кращі випускники до роботи в коледжі.</p> <p>3. Здійснюється: – тісна співпраця з провідними аграрними підприємствами області з метою обміну практичним досвідом; – постійний моніторинг та анкетування студентів щодо якості викладання педагогічними працівниками навчальних дисциплін; – сприяння викладачам коледжу щодо проходження стажування за кордоном; – створення умов для педагогічних працівників, які бажають займатися науковою роботою.</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, старший інспектор з кадрів
4.3	Створення системи інформаційно-аналітичного забезпечення	Виконано	Протягом року	<ul style="list-style-type: none"> – Функціонування лабораторії технічної творчості студентів (9 наукових гуртків); – щорічне оновлення виставкових експонатів; – участь у студентських науково-практичних конференціях, конкурсах тощо. 	Завідувачі відділень, голови циклових комісій
4.4	Впровадження сучасного програмного забезпечення	Виконується	Протягом року	Участь у державних закупівлях із застосуванням системи «Прозоро».	Головний бухгалтер

4.5	Модернізація web-сайту та інтернет-центру	Виконується	Протягом року	1. Оперативне розміщення на сайті коледжу новин, оголошень тощо. 2. Збільшення популярності сайту коледжу шляхом якісної наповненості його контенту, інформація про заклад активно висвітлюється в інтернеті та соціальних мережах (Фейсбук, Інстаграм, працює власний телеграм-канал). 3. Розширення функціональності сайту та оптимізація і встановлення нових модулів.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, відповідальний за діяльність сайту
НАПРЯМ 5. ОНОВЛЕННЯ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ ТА ПОЛІПШЕННЯ СОЦІАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧЧЯ СПІВРОБІТНИКІВ І СТУДЕНТІВ					
5.1	Сприяти підвищенню соціального статусу й захищеності науково-педагогічного колективу	Виконується	Протягом року	Забезпечення культурного відпочинку студентів та співробітників коледжу (організація екскурсій, відвідування театру, музеїв, історичних пам'яток архітектури в місті, області та за її межами).	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голова профспілкової організації
5.2	Забезпечити оновлення матеріально-технічної бази навчального процесу	Виконано	Протягом року	Модернізовано комп'ютерне забезпечення: придбано 18 комп'ютерів, 3 МФУ, мультимедійний проектор, 3 маршрутизатори, мережеве обладнання на загальну суму 195,991 тис.грн.	Завідувачі відділень, відповідальні за навчальні кабінети та лабораторії
5.3	Планове та ефективне проведення поточних ремонтів	Виконано	Протягом року	Навчальний корпус № 1: 1. Здійснено поточні ремонти закріплених аудиторій. 2. Придбано комп'ютер та виготовлено банер в кабінет обліково-фінансових дисциплін (№ 122). 3. Виготовлено та замінено стільниці (15 од.) в лабораторії організації автомобільних перевезень (№ 111). 4. Придбано і встановлено комп'ютери (3 од.), придбано стільці (5 од.) в лабораторію навчальної бухгалтерії (№ 112).	Провідний інженер, завідувач господарства, завідувач гуртожитку, відповідальні за навчальні кабінети та лабораторії

				<p>5. Відремонтовано підлогу (покладено лінолеум), здійснено ремонт столів та встановлено мультимедійний проектор в лабораторії транспортних технологій та експлуатації машин і обладнання (№ 120).</p> <p>6. Придбано комп'ютер і МФУ, встановлено маршрутизатор, придбано комп'ютерний стіл в приміщення циклової комісії спеціальних економічних дисциплін (№ 119).</p> <p>7. Здійснено бетонування підлоги, шпаклювання стін, ремонт дверних та віконних відкосів, закладена силова мережа та щит, здійснено монтаж локальної комп'ютерної мережі в лабораторії інформаційних технологій та комп'ютерних мереж (№ 121).</p> <p>8. Відремонтовано підлогу (покладено лінолеум), пофарбовано стіни, придбано нові стільці для викладачів, придбано комп'ютер та МФУ в приміщення циклової комісії з експлуатації машин і обладнання та фундаментальних дисциплін (№ 114).</p> <p>9. Розроблено і виготовлено стенди, встановлено комп'ютер в кабінет спеціальних економічних дисциплін (№ 118).</p> <p>10. Придбано стільці (30 од.) в лабораторію нарисної геометрії та інженерної графіки (№ 115).</p> <p>11. Оновлено столи (4 од.) в лабораторії інформатики та комп'ютерних технологій (№ 132).</p> <p>Навчальний корпус № 2:</p> <p>1. Здійснено капітальний ремонт кабінету української мови та літератури (№ 304): замінено</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>шпалери, лінолеум, встановлено пристінні планки, оновлено освітлення.</p> <p>2. Здійснено капітальний ремонт стін, ремонт підлоги (покладено лінолеум), замінено освітлення, придбано та оформлено стіни стендами в кабінеті фізики (№ 307).</p> <p>3. Придбано нові стенди, зроблено і встановлено лабораторні скриньки для реактивів, закуплено хімічні реактиви в кабінеті хімії (№ 310).</p> <p>4. Здійснено поточний ремонт в кабінеті математики (№ 312).</p> <p>5. Здійснено капітальний ремонт кабінету англійської мови (№ 313): шпаклювання та фарбування стін, покладено лінолеум, замінено входні двері, замінено освітлення, замінено склопакети (2 од.); оформлено стіни фотошпалерами, придбано стільці (24 од.).</p> <p>6. Придбано комп'ютерну техніку (11 од.), мультимедійний проєктор та фліпчарт в конференц-зал (№ 306), придбано столи (2 комплекти), виготовлено та розміщено на стіні надпис з назвою та емблемою закладу.</p> <p>7. Замінено входні двері в навчально-методичному кабінеті (№ 316) та відділі кадрів (№ 320).</p> <p>8. Розроблено та встановлено стенди «Неоголошена війна», «Нескорений рідний край», оновлено інформаційний стенд про структурні підрозділи коледжу на першому поверсі корпусу.</p> <p>9. Облаштовано робоче місце для завідувача навчально-методичного кабінету (№ 316): придбано стіл та стілець, встановлено комп'ютер.</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>10. Заасфальтовано майданчик для транспорту біля корпусу.</p> <p>Лабораторний корпус № 2:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Виготовлено стільці для навчальних аудиторій (60 од.).2. Виготовлено металеві конструкції під аудиторні столи (64 од.).3. Придбано та здійснюються роботи щодо встановлення авто підіймача.4. Придбано та готується до встановлення шиномонтажне обладнання.5. Відремонтовано та введено в дію пневматичний компресор, здійснюється монтаж повітряної лінії.6. Відновлено та укомплектовано обладнання верстатного цеху.7. Придбано інструменти та обладнання для виконання практичних робіт.8. Здійснено ремонт двигуна та кузовних частин учбового автомобіля ГАЗ-53 для забезпечення навчальної їзди.9. Виготовлено трубогіб.10. Створено нові робочі місця (слюсарне відділення, лабораторія гідроприводу, лабораторія обкатки та випробування двигунів).11. Створюються нові робочі місця для проведення лабораторних та практичних занять. <p>Лабораторний корпус № 3:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Виготовлено та замінено стільниці (трьохмісні 8 од.) в лабораторії електротехніки з основами автоматики (№ 401).2. Завершено монтаж лабораторних столів та встановлення обладнання і комп'ютерної техніки, мультимедійний проектор та	
--	--	--	--	--	--

				<p>демонстраційний екран, змонтовано розподільчий силовий щит і силову електропроводку, встановлено металеву шафу для зберігання лабораторного обладнання в лабораторії діагностування, обслуговування і ремонту електрообладнання (№ 403).</p> <p>3. Придбано і встановлено МФУ в приміщення циклової комісії з енергетики та систем автоматизації (№ 402а).</p> <p>4. Придбано лабораторне обладнання (контролери Arduino та комплектуючі) в програмування та проектування мікропроцесорних систем (№ 404),</p> <p>5. На навчальному полігоні пофарбовано КТП, змонтовано силову ізольовану лінію 0,4 кВ.</p> <p>Студентський гуртожиток:</p> <p>1. Придбано та встановлено бойлер для душових кімнат.</p> <p>2. Замінено сантехнічне обладнання.</p> <p>3. Здійснено косметичні ремонти житлових кімнат.</p> <p>4. Здійснено капітальний ремонт 1 кімнати.</p> <p>5. Встановлено входні двері в нежитлових приміщеннях (3 од.) та в житлових кімнатах (5 од.).</p> <p>6. Придбано та встановлено варочні поверхні (2 од.).</p> <p>7. Придбано меблі в житлові кімнати (стілці, тумби, ліжка, матраци).</p> <p>8. Виготовлено тримісні столи (10 од.), стільці (30 од.), придбано стіл викладача та стілець, встановлено пристінні планки в кабінеті захисту України (№ 241).</p>	
--	--	--	--	--	--

				<p>9. Здійснено капітальний ремонт аудиторії для проведення практичних занять з дисципліни «Захист України» (№ 416): покладено лінолеум, пофарбувані стіни з нанесенням піксельного зображення, оформлені стіни маскувальною сіткою, придбано сучасні стенди, столи (2 од.), вікна оформлені жалюзьями (2 од.).</p> <p>10. Придбано інформаційний стенд «Українсько-російська війна» в кабінет історії та суспільних дисциплін (№ 240); виготовлено стелажі для розміщення експозиції армійського арсеналу російського озброєння.</p> <p>Виконано роботи з облаштування укриттів:</p> <ul style="list-style-type: none">– в укритті в навчального корпусу № 2 здійснено гідроізоляцію та косметичний ремонт приміщення (шпаклювання стін, бетонування підлоги); забезпечено додаткові місця для сидіння (виготовлено лави для сидіння – 12 од.);– укриття в навчальному корпусі № 1: зроблений капітальний ремонт приміщення (штукатурка стін, обкладання підлоги плиткою), забезпечено ремонт системи освітлення, облаштовано додаткові місця для сидіння;– укриття гуртожитку № 2: облаштовано додаткові місця для сидіння;– складені та узгоджені відповідно до вимог Акти щодо оцінки стану готовності захисних споруд цивільного захисту; оцінки підвальних приміщень навчальних корпусів № 1, 2 щодо можливості	
--	--	--	--	---	--

				їх використання як найпростішого укриття; – усі облаштовані укриття забезпечено необхідними первинними засобами пожежогасіння, запасом технічної та питної води, продуктами харчування, медичними засобами, інструментами, табличками з позначенням укриття тощо відповідно до вимог щодо облаштування укриттів.	
5.4	Реалізація Програми енергозбереження	Виконано	Протягом року	1. Продовжується утеплення деяких навчальних приміщень та кімнат гуртожитку шляхом заміни старих вікон на металопластикові віконні системи. 2. Використовуються енергоефективні світильники та лампи.	Провідний інженер, завідувач господарства
5.5	Реконструкція основних фондів та забезпечення благоустрою	Виконано	Протягом року	1. Біля навчального корпусу № 2 зроблено асфальтований майданчик для транспорту. 2. Здійснено капітальний ремонт колон забору при вході у внутрішній двір студентського гуртожитку.	Провідний інженер, завідувач господарства
НАПРЯМ 6. ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ І МОРАЛЬНО-ЕТИЧНІ ЦІННОСТІ ТА СУСПІЛЬНІ ОРІЄНТИРИ КОЛЕКТИВУ					
6.1	Проведення Дня закладу	Виконано	Протягом року	До 125 річниці НУБіП України в коледжі було організовано: 1. Фізико-хімічне шоу за участю студентів коледжу – членів студентського наукового хіміко-біологічного гуртка. 2. Участь студентів коледжу у спортивних іграх серед студентів коледжів – ВСП НУБіП України. 3. Тиждень студентської науки – 2023». 4. XIII цикл науково-методичних практичних семінарів науково-педагогічних та педагогічних працівників «Сучасна аграрна освіта – 2023».	Заступник директора з навчально-виховної роботи, культорганізатор

				<p>5. Всеукраїнська науково-практична інтернет-конференція педагогічних та науково-педагогічних працівників, аспірантів, молодих учених «Освіта, наука та виробництво: актуальні питання теорії та практики».</p> <p>6. Всеукраїнська студентська науково-практична конференція «Студентська освіта та наука в контексті глобальної трансформації суспільства».</p> <p>7. Підготовлено відеопривітання від колективу коледжу колективу університету.</p>	
6.2	Удосконалення системи нагород і відзнак	Виконується	<p>Постійно</p> <p>Вересень</p> <p>Протягом року</p>	<p>1. Відзначення кращих працівників коледжу почесними грамотами та листами подяки.</p> <p>2. Функціонування Галереї шани коледжу.</p> <p>3. Моральне та матеріальне заохочення студентів, які беруть активну участь у громадському, спортивному житті та зміцненні матеріально-технічної бази коледжу.</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, старший інспектор з кадрів, керівники структурних підрозділів
6.3	Створення медіа-центру	Виконується	Протягом року	Проведення соціологічних опитувань серед співробітників «Навчальний заклад очима викладача» та студентів «Навчальний заклад очима студентів» щодо визначення рівня довіри, ефективності діяльності коледжу.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, культорганізатор, провідний юристконсульт
6.4	Залучення до проведення олімпіад, дослідницької роботи студентів, учнів закладів загальної середньої освіти	Виконується	<p>Протягом року</p> <p>Вересень</p>	<p>1. Залучення учнів закладів загальної середньої та професійно-технічної освіти до роботи наукових гуртків коледжу, проведення для них майстер-класів.</p> <p>2. Проведення тестування серед першокурсників щодо виявлення інтелектуально розвиненої молоді.</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, відповідальний за організацію профорієнтаційної роботи в коледжі, культорганізатор

			Протягом року	<p>3. Проведення інтелектуальних конкурсів, турнірів, ігор серед студентів (інтелектуальна філологічна гра «Магія рідного слова» та шоу-гра «Найрозумніший» до Дня української писемності та мови; вікторина «Барви рідного слова – 2023»; гра «Фізичний крокодил»; турнір «Кмітливі електрики та автоматчики»; конкурс «Кращий за професією» для студентів спеціальностей «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» і «Автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»; вікторина «Відгадай книгу» до Дня книги; мовознавчий квест «Мовний вояж»; вікторина «Що ми знаємо про Організацію об'єднаних націй» до Міжнародного дня ООН; турнір юних правознавців «Знай свої права і виконуй свої обов'язки»; вікторини «Подорож океаном рідної мови» та «Цікава солов'їна...»; конкурси на знання рідної мови «Хто швидше», «Дай відповідь», «Влучні прислів'я», «Ребуси», «Склади слова», «Відгадай загадку», «Розсіпаночка», Шифрувальник»; конкурс-гра «Найрозумніший»; біологічний квест «За здоровий спосіб життя»).</p>	
6.5	Розроблення логотипів і виготовлення наборів сувенірної продукції	Виконано	Протягом року	<p>1. Виготовлено та розміщено на стіні в конференц-залі навчального корпусу № 2 надпис з назвою та емблемою закладу, оновлено інформаційні стенди. 2. Оновлено рекламні проспекти спеціальностей та коледжу в цілому.</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, голови циклових комісій

				<p>3. Виготовлено сувенірну продукцію.</p> <p>4. Знято відеоролики про спеціальності, за якими здійснюється підготовка в коледжі.</p>	
6.6	Організувати заходи щодо дотримання нормативно-правових актів з протидії і запобігання корупції та недопущення нестатутних відносин	Виконується	Протягом року	<p>1. Вживаються оперативні заходи щодо недопущення нестатутних відносин, зловживання службовим становищем співробітниками, педагогічними працівниками та керівниками структурних підрозділів.</p> <p>2. Результати анкетування студентів «Викладач очима студентів» заслуховуються на засіданнях адміністративної ради, на засіданнях Педагогічної ради, оприлюднюються на офіційному сайті коледжу.</p> <p>3. Функціонує скриньки довіри.</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, провідний юрисконсульт
НАПРЯМ 7. ДЕМОКРАТИЗАЦІЯ УПРАВЛІННЯ, РОЗВИТОК САМОВРЯДУВАННЯ					
7.1	Відповідно до цілей демократизації суспільного життя	Виконується	Протягом року	<p>1. Враховується думка колективу на рівні кафедри, циклових комісій, навчально-методичних рад, педагогічної ради коледжу в прийнятті важливих рішень щодо подальшої діяльності коледжу шляхом опитувань думки, анкетувань, попередніх обговорень.</p> <p>2. Враховується коефіцієнт рейтингу викладача при встановленні навчального навантаження, морального та матеріального заохоченні.</p> <p>3. Забезпечується дотримання умов відкритості, прозорості та демократичності при обранні на керівні посади.</p>	Заступник директора з навчально-виховної роботи, старший інспектор з кадрів

7.2	Умови роботи педагогічних працівників пенсійного віку	Виконано	Травень-серпень	Педагогічні працівники пенсійного віку працюють на посадах за трудовою угодою (терміном 1 рік, термін може визначатися за погодженням трудовим колективом, профспілками відповідно до кваліфікації, почесних та наукових звань).	Старший інспектор з кадрів, голова профспілкової організації
НАПРЯМ 8. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФІНАНСОВОЇ СТІЙКОСТІ КОЛЕДЖУ					
8.1	Визначення обсягів потреби у фінансових ресурсах на основі критеріїв обчислення вартості підготовки фахівців за державним замовленням	Виконується	Протягом року	1. Чітке обчислення вартості підготовки фахівців за державним замовленням відповідно до видатків, пов'язаних із здобуттям фахової передвищої освіти. 2. Встановлення правил прозорого розподілу коштів на матеріально-технічне забезпечення, ремонтні і будівельні роботи між структурним підрозділами з урахуванням їхніх об'єктивних потреб визначення частки зароблених ними коштів спеціального фонду, яка залишається в їх розпорядженні.	Головний бухгалтер
8.2	Здійснити заходи щодо збільшення обсягів коштів спеціального фонду коледжу	Виконується	Протягом року	Надання платних послуг, за потребою перегляд вартості платних послуг: – з підготовки до вступу – 141 особа; – з отримання робітничих професій – 119 осіб; – з підготовки до складання ЗНО - 32 особи; – проведення курсів поглибленого вивчення навчальних дисциплін; – надання приміщень в гуртожитку для проживання особам, які працюють в коледжі або направлені у відрядження до коледжу.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, головний бухгалтер, завідувачі відділень, голови циклових комісій
8.3	Здійснення громадського контролю (діяльність педагогічної ради, профспілкового комітету, студентського самоврядування).	Виконується	Протягом року	Обговорення та затвердження річного фінансового звіту на засіданнях Педагогічної ради коледжу.	Головний бухгалтер

				Оприлюднено фінансові плани та звіти про виконання бюджету коледжу.	
НАПРЯМ 9. ЗАХОДИ ДЛЯ ПІДТВЕРДЖЕННЯ СТАТУСУ ДОСЛІДНИЦЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ					
9.1	Організувати на базі закладу освіти проведення науково-практичних конференцій, семінарів, круглих столів	Виконується	Протягом року	На базі коледжу організовано і проведено 21 науково-практичну конференцію, семінар та круглий стіл різного рівня.	Заступник директора з навчально-виховної роботи
НАПРЯМ 10. УЧАСТЬ УНІВЕРСИТЕТУ В РЕАЛІЗАЦІЇ ДЕРЖАВНИХ ЗАВДАНЬ У ГАЛУЗІ АПК, ОСВІТИ І НАУКИ ТА ПРОГРАМ РОЗВИТКУ ГАЛУЗЕЙ ЕКОНОМІКИ					
10.1	Реалізувати основні положення Закону України «Про фахову передвищу освіту»	Виконується	До кінця 2023 року	Підготовка матеріалів для ліцензування 2-х нових спеціальностей у сфері фахової передвищої освіти.	Заступник директора з навчально-виховної роботи, завідувачі відділень, завідувач навчально-методичного кабінету

Директор коледжу

Заступник директора з навчально-виховної роботи



Олена ЛИТОВЧЕНКО

Тетяна ШЕЇН